

Lönekonsult

Yrkehögskoleutbildning 300 YH-poäng, 1,5 år



”Det finns ett mycket stort utbildningsbehov över hela Sverige, min uppfattning är att YH-utbildningarna verkligen behövs, de flesta som gått en utbildning inom YH får jobb efteråt.”

Andreas Lindberg, redaktör Personalaktuell

Yh Yrkehögskolan

Du blir en viktig nyckelperson

En snabb utveckling av yrkesrollen har fört med sig nya sätt att arbeta och ökade krav på kunskaper. Kärnkompetensen för en lönekonsult är löneberäkning men yrkesrollen innehåller mycket mer, ofta självständigt arbete med stort ansvar och en rådgivande funktion till övriga organisationen. En lönekonsult tar ett helhetsansvar för interna verksamheters eller externa kunders lönearbete.

Breda kunskaper

Under utbildningen tränas du i en mängd olika praktiska situationer. Du kommer att kunna arbeta som lönekonsult inom privata, kommunala eller statliga verksamheter både inom små- och medelstora organisationer. Målsättningen med utbildningen är också att du efter några år i yrket ska erhålla behörighet att ansöka om auktorisation inom din yrkesroll som Lönekonsult. Efter din examen kommer du att vara förbredd för spännande uppdrag inom en viktig nyckelfunktion.

Utbildningens mål

Du får kunskaper om lön och dess beståndsdelar, du kan göra utbetalningar och överföra information till redovisning. Du får också kunskaper och färdigheter kring skatter och avgifter, lagar, regler och kollektivavtal och hur dessa samspelar med varandra. Efter examen kommer du också att kunna analysera och fastställa nyckeltal i syfte att utvärdera om en lönerutin fungerar effektivt. Samt träning i servicekänsla för att kunna bidra till att utveckla den konsultativa aspekten av yrkesrollen.

Utbildningsform

Yrkeshögskoleutbildning, 300 YH-poäng, 1,5 år.

Studiefart

Utbildningen bedrivs på 100 %.

LIA – Lärande i arbete

Lärande i arbete är den praktiska delen av en yrkeshögskoleutbildning. LIA är oftast indelad i flera perioder under utbildningstiden. Under LIA-perioden får du praktisk yrkeserfarenhet på företag inom branschen. Du får möjlighet att omsätta dina teoretiska kunskaper i praktiken och samtidigt skaffa dig nya kunskaper och insikter.

Syftet med LIA-perioderna är att göra dig startklar för arbetslivet. LIA ger dig även god möjlighet att bygga nätverk och skaffa viktiga kontakter i branschen redan under studietiden. Efter avslutad utbildning erbjuds många av våra studenter anställning hos de företag där de gjort sin LIA.

Innehåll*

- Affärsengelska inriktning lön
- Arbetsrätt
- Kommunikation- och samtalsmetodik
- LIA 1
- LIA 2
- Lönehantering och lönesystem
- Personalarbetets innehåll och processer
- Personalekonomi
- Redovisning

* Utbildningens innehåll kan variera något beroende på ort, då den lokala arbetsmarknaden styr kursutbudet.

Behörighet

Behörighet till utbildning inom yrkeshögskolan enligt 3 kap. 1§ i förordningen om yrkeshögskolan, vilket innebär gymnasieexamen eller motsvarande.

Särskild behörighet godkänt betyg i kurserna Ma 2b (B), Sv 2 (B) samt Sam 1b (SamA) eller motsvarande kunskaper förvärvade i arbetslivet eller via studier samt 2 års arbetslivserfarenhet om minst heltid inom personalhantering, ekonomi, redovisning eller motsvarande kunskaper.

CSN

Utbildningen berättigar till studiestöd.

Ansökan

www.affarshogskolan.se

Kontakta oss gärna vid frågor
0774-100 500